

# Условия партнёрской программы «ИнфоКрафт.Партнёрка»

Дата размещения: 01 февраля 2020 г.

Дата вступления в силу: 01 февраля 2020 г.

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Для целей настоящего документа приведенные ниже термины имеют следующие значения:

**Условия** — настоящий документ «Условия партнёрской программы «ИнфоКрафт.Партнёрка», размещенный в Интернете по адресу <https://partner.infocraft.ru/>.

**Договор** — договор об оказании услуг между Исполнителем и ООО «ИнфоКрафт Северо-Запад», который заключается в порядке, предусмотренном разделом 3 Условий.

**Сайт** – принадлежащий Заказчику вебсайт <https://partner.infocraft.ru/>

**Стороны** – ООО «ИнфоКрафт Северо-Запад» (далее – Заказчик) и Исполнитель.

**Клиент** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, или специально уполномоченное юридическим лицом физическое лицо, представляющее интересы юридического лица или индивидуального предпринимателя на законном основании, заинтересованное в приобретении продуктов и услуг Заказчика.

**Услуга** – поиск заинтересованных в приобретении продуктов и услуг Заказчика юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

**Личный кабинет** – это личный кабинет Исполнителя на Сайте Заказчика, доступный по индивидуальному логину и паролю, предоставленный Заказчиком Исполнителю в целях отправки последним Электронных Заявок на продукты и услуги Заказчика и информирования Исполнителя о суммах его вознаграждения.

**Электронная Заявка** (далее – Заявка) – Электронная Заявка (далее - Заявка) - анкета Клиента, полученная Заказчиков одним из способов:

-заполненная в Личном кабинете Исполнителя;

-отправленная Исполнителем на электронную почту [partner@infocraft.ru](mailto:partner@infocraft.ru);

-отправленная Клиентом самостоятельно через реферальную ссылку. Анкета должна содержать наименование продукта или услуги, а также следующую информацию о Клиенте: наименование компании или ИП, ИНН, город, имя, контактный телефон, адрес электронной почты.

**Отчёт** – данные систем автоматизированного учета информации Заказчика, которые содержат сведения о количестве Заявок, подтверждённых Заказчиком за календарный месяц.

**Баланс** – величина вознаграждения Исполнителя за вычетом ранее перечисленных Исполнителю сумм вознаграждения, отображаемая в Личном кабинете.

**Реферальная ссылка** – интернет-ссылка, содержащая уникальный код Исполнителя.

В Условиях могут быть использованы термины, не определенные в пункте 1.1. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с текстом настоящих Условий. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте Условий следует руководствоваться толкованием термина, определенным: в первую очередь – действующим законодательством, затем - сложившимся (общеупотребимым) в сети Интернет.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом Договора, заключаемого Сторонами в порядке, предусмотренном разделом 3, является оказание Услуг Исполнителем Заказчику согласно условиям, изложенным в настоящем документе.

## 3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Принятие и соблюдение Исполнителем требований и положений, предусмотренных настоящими Условиями, а также изложенных в Пользовательском соглашении (<https://partner.infocraft.ru/>) и в

других документах, указанных в Условиях, является обязательным для целей оказания Исполнителем Услуг Заказчику.

3.2. Исполнитель приступает к предоставлению Услуг Заказчику только после совокупного выполнения следующих условий:

3.2.1. Исполнитель зарегистрировался как пользователь на Сайте Заказчика, заполнив регистрационную форму по адресу <https://partner.infocraft.ru/>.

3.2.2. Исполнитель скачал из Личного кабинета Соглашение о присоединении к Договору оказания услуг, распечатал, подписал и проставил печать (если применимо), после чего отсканировал и направил его скан-образ через интерфейс сервиса.

3.2.3. Заказчик, после получения указанного в п. 3.2.2 скан-образа Соглашения, распечатал его, подписал, поставил печать. Затем отсканировал и разместил в Личном кабинете Исполнителя.

3.2.4. После обмена скан-образами Исполнитель высылает Заказчику Соглашение в одном экземпляре на почтовый адрес, указанный в реквизитах Заказчика.

3.3. Договор вступает в силу с даты обмена скан-образами Соглашения согласно п. 3.2.3.

#### 4. Регистрация Клиента за Исполнителем

4.1. К регистрации принимаются новые Клиенты, не имеющие действующего договора с Заказчиком.

4.2. Временная регистрация Клиента за Исполнителем происходит на основании поступившей Заказчику Электронной заявки, если у Клиента нет регистрации за другим Исполнителем.

4.3. Временная регистрация действует на период 30 календарных дней. В течение временной регистрации Клиент не может быть закреплен за другим Исполнителем.

4.4. В течение временной регистрации Клиент может воспользоваться своими бонусами.

4.5. Постоянная регистрация Клиента за Исполнителем действует с момента заключения договора между Заказчиком и Клиентом. Постоянная регистрация Клиента действует до момента окончания договорных отношений между Заказчиком и Клиентом + 90 дней.

#### 5. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. За оказание Услуг по Договору Заказчик выплачивает Исполнителю вознаграждение на условиях, изложенных ниже.

5.2. Размер вознаграждения Исполнителя определяется в соответствии с условиями, действующими в момент их начисления.

5.3. Правила начисления вознаграждения:

Количество клиентов	% вознаграждения за доступ	% вознаграждения за услуги	Возможность вывода
1	20%	-	Нет
2,3,4	20%	-	От 1000 р
5 и более	20%	5%	От 1000 р

5.4. Способы выплаты вознаграждения:

5.4.1. Вознаграждение можно перевести на депозит в облачном сервисе «ИнфоКрафт ЖКХ 365» для получения скидки при оплате доступа/консультационных пакетов;

5.4.2. Вознаграждение можно перечислить на расчетный счет ООО или ИП;

5.4.3. Вознаграждение можно перевести на расчетный счет физического лица.

5.5. Выплата вознаграждения за оказанные Услуги производится по получении Заказчиком подписанных Исполнителем оригинала Договора, Акта, Счет-фактуры (если актуально).

#### 6. БОНУСЫ КЛИЕНТА

6.1. В период временной регистрации Клиент получает скидку 90% на консультационный пакет «Легкий старт»

#### 7. УВЕДОМЛЕНИЯ И ОБМЕН ИНФОРМАЦИЕЙ

- 7.1. Обмен документами и информацией по настоящему Договору производится Сторонами по адресам, указанным в Договоре, а также по адресам электронной почты, согласно разделу 3 Условий.
- 7.2. В случаях обмена информацией через Личный кабинет, ознакомление с информацией находится в пределах контроля и ответственности Исполнителя, который должен самостоятельно отслеживать появление и изменение информации, уведомлений и документов в Личном кабинете Исполнителя.

#### **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ**

- 8.1. Данные Условия вступают в силу с даты, указанной в графе «Дата вступления в силу» выше, и сохраняют свою силу до отмены или замены Условий Заказчиком.
- 8.2. Заказчик сохраняет за собой право в любое время по своему усмотрению вносить изменения и дополнения в настоящий документ и/или отменять Условия (включая документы, указанные в настоящих Условиях). В случае внесения изменений в Условия (в том числе в документы, указанные в настоящих Условиях) Заказчиком, такие изменения вступают в силу в момент размещения измененного текста Условий (документов, указанных в настоящих Условиях) в Интернете по адресу, указанному в пункте 1.1 Условий, если при размещении не указывается иная дата вступления таких изменений в силу.

#### **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящих Условий или Договора, будут разрешаться путем переговоров.
- 9.2. В случае не достижения согласия при проведении переговоров Стороны направляют друг другу претензии, которые должны быть рассмотрены в течение десяти календарных дней с момента получения. К претензии должны быть приложены документы, подтверждающие предъявляемые требования. Претензия направляется заказным письмом с уведомлением о вручении, документы прикладываются к претензии в форме надлежащим образом заверенных копий.
- 9.3. Если Стороны не придут к соглашению, то споры и разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде Республики Карелия.
- 9.4. Обо всех изменениях юридических и почтовых адресов, правового статуса и банковских реквизитов Стороны обязаны незамедлительно уведомить друг друга.
- 9.5. На период разработки личного кабинета Исполнителя на сайте <https://partner.infocraft.ru/>, информация по балансу, обмен договорами, отчеты по начислениям, запросы на перечисление осуществляются через почтовый адрес [partner@infocraft.ru](mailto:partner@infocraft.ru).

#### **10. РЕКВИЗИТЫ КОМПАНИИ**

Общество с ограниченной ответственностью "ИнфоКрафт Северо-Запад"

ОГРН 1041000029784

ИНН 1001156517 КПП 100101001

Юридический адрес: 185001, Петрозаводск г, Первомайский проспект, дом № 54, оф.4, этаж 4

Генеральный директор: Шульгин Алексей Викторович

Дата: 1 февраля 2020 г.